

# CURRICULUM VITAE DANIELE FERRARI

## DATI PERSONALI:

DANIELE FERRARI

nato a:  
residente in:  
telefono, fax:  
E-mail:  
stato civile:  
obblighi di leva:

## STUDI:

- a) **MATURITÀ SCIENTIFICA**, conseguita nel 1986, presso il Liceo Scientifico di Trento
- b) **LAUREA IN GIURISPRUDENZA**, conseguita nel 1992, presso Università degli Studi di Trento, tesi di laurea in diritto amministrativo su "La partecipazione nel procedimento amministrativo alla luce della legge n. 241", voto di laurea 104/110
- c) **MASTER per ESPERTO IN "COMUNICAZIONE PUBBLICA"**, frequentato nel 1993, organizzato dall'Università di Trento e dalla Provincia Autonoma di Trento, con Stage a Roma alla Direzione Generale dell'INPS, e Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Informazione

## ESPERIENZE DI LAVORO:

- 7) Responsabile di redazione del bollettino intercomunale "Pinè-Sover" (da giugno 2000),
- 8) Collaboratore e Corrispondente del quotidiano "l'Adige" di Trento (da maggio 1999),

## ALTRE INFORMAZIONI:

- sono in possesso del Tesserino dell'Ordine Nazionale dei Giornalisti N. 40519
- sono in possesso di Parita Iva ed iscrizione Camera di commercio come libero professionista
- posseggo una buona conoscenza dell'inglese scritto ed orale;
- posseggo una buona conoscenza del programma di videoscrittura Word ed Exel;
- posseggo buona conoscenza ed esperienze in tecniche di video-impaginazione.

Autorizzo ai sensi della legge 675/96 il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum

Pietramurata di Dro, 04-11-2020.

FIRMA