

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome                      Valentina  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)                      2021-2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione                      liceo scientifico a curvatura logica,  
matematica, fisica, filosofia, scienze, informatica
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita                      4<sup>a</sup> anno
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Ho partecipato a diverse esperienze tra volontariato, scuola-lavoro e attività extracurricolari che penso abbiano influenzato le mie attuali competenze. Tra queste:

- dove sono stata animatrice=capacità relazionale
- la distribuzione pacchi della ex-mensa dei frati cappuccini=capacità relazionale e organizzativa
- l'associazione "Archè", come animatrice e aiutante in attività con persone con disabilità= comprensione e adattamento
- breve esperienza da cameriera=capacità organizzativa
- babysitter=capacità relazionale
- teatro=capacità relazionale ed espressiva
- rappresentante di classe=capacità relazionale
- rappresentante di consulta esterna=capacità relazionale
- cinque mesi all'estero=capacità relazionale e organizzativa, comprensione e adattamento
- giornale scolastico e corso di giornalismo=scrittura ed espressione
- gestione del festival del paese=capacità relazionale e organizzativa

### MADRELINGUA

Italiano

### ALTRE LINGUA

#### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

molto buona  
buona  
mediocre

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Penso di possedere una buona capacità relazionale con altre persone e in ambienti multiculturali a cui penso di essermi adattata pienamente nella mia esperienza di cinque mesi in Irlanda dove ho avuto contatti con persone provenienti da tutta Europa. Ho spesso dovuto affrontare ambienti dove è necessaria la collaborazione in ambienti scolastici, come rappresentante di classe e consulta interna, e laboratoriali. In ogni caso penso che per qualsiasi compito sia necessario avere una mente aperta e pronta a collaborare, a chiedere e a dare aiuto: sono poche le situazioni che si risolvono con un miglior risultato quando affrontate da soli invece che in gruppo.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Sono stata rappresentante di classe per 5 anni, dove ho imparato quanto può essere difficile essere ascoltati e seguiti ma anche quanto si può fare con questa capacità. Sono anche stata una dei due studenti della mia scuola a diventare rappresentante di consulta esterna dove i rappresentanti di ogni istituto superiore si incontrano una volta al mese per organizzare attività scolastiche come la giornata green di sensibilizzazione sul riscaldamento climatico, le attività presenti sul suolo pubblico per la giornata delle donne e degli incontri con i candidati alle elezioni europee per spingere i giovani a votare. Grazie a questo ruolo ho capito quanto lavoro risieda in un'azione anche piccola se portata su larga scala. Insieme ad un gruppo di compagni siamo riusciti, inoltre, ad iniziare un corso di teatro e un club di lettura all'interno della mia scuola, imparando a coinvolgere un gruppo più o meno partecipe. Essendo poi una persona curiosa e piena di attività ho imparato ad organizzare il mio tempo nel miglior modo possibile in modo da sfruttare ogni secondo.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Sebbene il mio percorso non mi abbia portato ad utilizzare attrezzature specifiche, ho studiato per più di 10 anni tecnologia e per 4 informatica acquisendo una buona conoscenza di base. Posso utilizzare con tranquillità tutte le impostazioni presenti in google-documenti, disegni, sketchup... e le rispettive windows. Ho una conoscenza di base di Python e del linguaggio di programmazione nonché del processo di creazione di un sito.

**CAPACITÀ E COMPETENZE****ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Ho una conoscenza musicale basilare costituita dalle ore scolastiche obbligatorie e da tre anni di strumento, flauto a traverso. Non ho mai frequentato un istituto artistico ma una classe di disegno per un anno, una di scultura per un'anno e una di arte generica-in aggiunta alle ore scolastiche. Per quanto riguarda la scrittura, posso dire di aver partecipato ad un giornale scolastico per tre anni, ad un corso di giornalismo per un anno ed ad un corso di elaborazione e scrittura di opere teatrali per tre. Sebbene queste esperienze non siano sufficienti per eccellere in alcuna delle attività, mi hanno aiutato ad affrontare le situazioni da più di un punto di vista e hanno stimolato la mia creatività.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI****ULTERIORI INFORMAZIONI****ALLEGATI**