



COMUNE DI SEGONZANO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 11

della Giunta Comunale

Oggetto: **INDIVIDUAZIONE DELLE POSIZIONI LAVORATIVE BENEFICIARIE DELLE SEGUENTI INDENNITA' PER L'ANNO 2026: INDENNITA' PER MANSIONI RILEVANTI, DI RISCHIO E ATTIVITA' DISAGIATE, DI MANEGGIO DENARO E MESSO NOTIFICATORE.**

L'anno duemilaventisei, il giorno **diciassette febbraio** alle ore **14:30**, nella sala riunioni si è convocata la Giunta comunale

Presenti i signori:

		PRESENTI / ASSENTI
Benedetti Grazia	Sindaco	Presente
Menegatti Alessandro	Vicesindaco	Presente
Silvestri Filippo	Assessore	Presente
Rossi Maria	Assessore	Presente
Mattevi Nicoletta	Assessore	Presente

Assiste il Segretario comunale, dott. LAZZAROTTO ROBERTO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Benedetti Grazia, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: **INDIVIDUAZIONE DELLE POSIZIONI LAVORATIVE BENEFICIARIE DELLE SEGUENTI INDENNITA' PER L'ANNO 2026: INDENNITA' PER MANSIONI RILEVANTI, DI RISCHIO E ATTIVITA' DISAGIATE, DI MANEGGIO DENARO E MESSO NOTIFICATORE.**

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2002 - 2005 del personale comparto delle Autonomie locali, sottoscritto in data 20.10.2003 e successive modifiche, nonché il nuovo accordo di settore dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali su indennità e produttività di comuni e loro forme associative, comprensori, comunità, unioni di comuni, sottoscritto in data 08.02.2011, recepito dall'Amministrazione comunale.

Visto l'Accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto Autonomie locali - area non dirigenziale sottoscritto in data 23 dicembre 2016, recepito dall'Amministrazione comunale.

Visto il contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 ss.mm., triennio economico 2016-2018, per il personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale, sottoscritto in data 01/10/2018 e recepito dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 101 dd. 17/10/2018.

Visto l'Accordo per la parte economica del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2022-2024, per il personale del comparto Autonomie locali - area non dirigenziale sottoscritto in data 21 febbraio 2025, recepito dall'Amministrazione comunale con delibera nr. 34 di data 10 aprile 2025.

Visti l'accordo per il riconoscimento di retribuzioni incentivanti al personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - coinvolto nelle procedure per la realizzazione di lavori, acquisizione di servizi e forniture e relative gare di appalto ai sensi degli articoli 47 bis della l.p. n. 7/1997 e 5 bis della l.p. n. 2/2016 e l'accordo per la modifica dell'allegato e/3 "disciplina del compenso incentivante per lo svolgimento di attività tecniche del CCPL2016/2018 d.d. 1 ottobre 2018 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale sottoscritti in data 20 gennaio 2025, recepiti dall'Amministrazione comunale con delibera nr. 27 di data 10 aprile 2025.

Visto l'Accordo di settore dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali, personale di comuni e loro consorzi e comunità sottoscritto in data 12 gennaio 2026, recepito dall'Amministrazione comunale con delibera giuntale n. 8 di data 17/02/2026, dichiarata immediatamente eseguibile.

Dato atto che il C.C.P.L. ha stabilito di individuare con atto scritto e motivato le posizioni di lavoro che possono beneficiare dell'indennità per mansioni rilevanti, per maneggio di denaro, di rischio e attività disagiate e la retribuzione incentivante per lo svolgimento di attività tecniche.

Con il presente provvedimento vengono individuati i dipendenti beneficiari delle

seguenti indennità per l'anno 2026:

- indennità per attribuzione mansioni rilevanti:
 - dipendente matricola n. 146710 assistente tecnico cat. C livello base — nell'importo annuale di € 1.244,44 (€1.600,00 rapportati all'orario di lavoro a 28 ore settimanali), assegnata all'ufficio tecnico edilizia privata , urbanistica ed ambiente del Comune di Segonzano, con funzioni di responsabile procedimento avente elevata specializzazione e autonomia nelle funzioni assegnate;
 - dipendente matricola n. 146708 assistente amministrativo cat. C livello base — nell'importo annuale di € 1.600,00, assegnata al settore segreteria, affari generali ed organizzazione aventi funzioni di esecuzione notifiche, cura archivi di deposito e relativi adempimenti, supporto ai servizi in materia ICT, l'implementazione e l'informatizzazione dei processi dell'attività amministrativa sulla base delle disposizioni stabilite dal Codice della Amministrazioni Digitale, sicurezza e del trattamento dei dati personali; supporto e assistenza tecnica operativa agli amministratori; raccolta e redazione degli Ordini del giorno per gli organi comunali, raccolta/archiviazione e custodia atti/provvedimenti/determinazioni/decreti ecc. e dei relativi verbali, statistiche di settore, provvedimenti relativi alla adesione del comune ai servizi erogati dal Consorzio comuni Trentini, supporto in materia di privacy, corruzione, trasparenza e accesso agli atti con funzioni di responsabile procedimento avente elevata specializzazione e autonomia nelle funzioni assegnate;
 - dipendente matricola n. 146700 assistente contabile cat. C livello base — nell'importo annuale di € 1.111,11 (€1.600,00 rapportati all'orario di lavoro a 25 ore settimanali), assegnata in parte al settore segreteria e in parte al settore finanziario, con elevata specializzazione e autonomia nelle funzioni assegnate.
 - dipendente matricola n. 153658 assistente amministrativo cat. C livello base — nell'importo annuale di € 111,11 (€1.600,00 rapportati all'orario di lavoro a 30 ore settimanali e al periodo 01/01/2026 – 31/01/2026) assegnata all'ufficio demografico, anagrafe, elettorale, commercio ed esercizi pubblici, servizi cimiteriali e compiti in materia di tutti i procedimenti che hanno rilievo nel campo sociale, servizi alle persone , cultura, spettacoli , rapporti con associazioni , istruzione e gestione procedimenti relativi all' utilizzo delle sale e strutture pubbliche con funzioni di responsabile procedimento avente buona specializzazione e autonomia nelle funzioni assegnate;
 - dipendente matricola n.153681 assistente amministrativo cat. C livello base — nell'importo annuale di € 400,00, assegnata all'ufficio demografico, anagrafe, elettorale e commercio a partire dal 05/01/2026;
 - dipendente matricola n. 153671 assistente amministrativo cat. C livello base — nell'importo annuale di € € 1.333,33 (€1.600,00 rapportati all'orario di lavoro a 30 ore settimanali), assegnata all'ufficio personale e tributi avente funzioni di organizzazione dell'attività amministrativa e contabile del personale del Comune, di cura delle entrate tributarie dell'Ente e le competenze in ordine alla riscossione delle tariffe e delle imposte di competenza comunale, con buona specializzazione e autonomia nelle funzioni assegnate;
- indennità per rischio e attività disagiate:

Gli operai comunali sono chiamati a svolgere sul territorio comunale non in modo continuativo la manutenzione delle fognature, provvedono alla pulizia delle aree ecologiche, cimiteri e raccolta e conferimento dei rifiuti

 - dipendente matricola n. 151221 nell'importo di € 1.600,00 per l'anno 2026 — operaio comunale cat. B livello base, assegnato al cantiere comunale;
- indennità mansioni polivalenti:
 - dipendente matricola n. 151221 — nell'importo di € 200,00 per l'anno 2026 — operaio comunale cat. B livello base, assegnato al cantiere comunale;
- indennità per maneggio denaro:
 - dipendente matricola n. 146700 — nell'importo pari a € 652,50 per l'anno 2026, sulla

base dell'art. 116 del C.C.P.L sottoscritto in data 01/10/2018 che dispone che al personale addetto in via continuativa e in modo permanente ed abituale nel corso dell'anno ai servizi che comportano maneggio individuale di denaro va corrisposta l'indennità per maneggio denaro (per maneggio contanti di importo superiore a euro 27.500 relativo al ticket ingresso Piramidi di Segonzano = € 2,50*giorno di servizio effettivamente prestato, indicativamente 261 gg./anno);

– indennità per messo notificatore:

- dipendente matricola n. 146708 — nell'importo pari a € 1.000,00 per l'anno 2026, sulla base dell'art. 13 comma 11 dell'Accordo di settore sottoscritto in data 08/02/2011, modificato dall'art. 3 dell'accordo di settore per i trienni 2019-2021 e 2022-2024, che dispone che al personale addetto in via continuativa compiti di messo notificatore e che sia stato incaricato con provvedimento formale compete un'indennità lorda (pari a € 250,00 fino a 100 notifiche annue e a € 0,50 per ciascuna notifica successiva alla 100^a, fino a un massimo di € 1.000,00 lordi annui);

In riferimento alla retribuzione incentivante per lo svolgimento di attività tecniche, come da indicazione del Consorzio dei Comuni, vista la sussistenza di margine di interpretabilità, sarà oggetto di assegnazione con un apposito provvedimento.

Richiamato l'accordo di settore dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali su indennità e produttività di comuni e loro forme associative, comprensori, comunità, unioni di comuni, sottoscritto in data 08.02.2011 e ss.mm..

Viste

- la L.R. 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige"
- il vigente Statuto comunale;
- l'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale, sottoscritto in data 23.12.2016 e ss.mm;
- il Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto Autonomie locali - area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01 ottobre 2018 e ss.mm;
- il Regolamento organico del personale

Visti inoltre:

- il vigente Regolamento di contabilità
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 34 di data 29 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, il Bilancio di previsione 2026-2028, la nota integrativa e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 di data 17/02/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione dell'atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2026 e di individuazione degli atti amministrativi gestionali demandati alla competenza dei responsabili dei servizi (P.E.G.).

Atteso che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 53 del "Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige".

Con voti favorevoli, unanimi, espressi in forma di legge,

DELIBERA

per quanto nelle premesse espresso:

1. di attribuire e quantificare per il Comune di Segonzano le seguenti indennità comeseque:

- indennità per attribuzione mansioni rilevanti:

- dipendente matricola n. 146710 assistente tecnico cat. C livello base — nell'importo annuale di € 1.244,44 (€1.600,00 rapportati all'orario di lavoro a 28 ore settimanali), assegnata all'ufficio tecnico edilizia privata , urbanistica ed ambiente del Comune di Segonzano, con funzioni di responsabile procedimento avente elevata specializzazione e autonomia nelle funzioni assegnate;
- dipendente matricola n. 146708 assistente amministrativo cat. C livello base — nell'importo annuale di € 1.600,00, assegnata al settore segreteria, affari generali ed organizzazione aventi funzioni di esecuzione notifiche ,cura archivi di deposito e relativi adempimenti, supporto ai servizi in materia ICT, l'implementazione e l'informatizzazione dei processi dell'attività amministrativa sulla base delle disposizioni stabilite dal Codice della Amministrazioni Digitale, sicurezza e del trattamento dei dati personali; supporto e assistenza tecnica operativa agli amministratori; raccolta e redazione degli Ordini del giorno per gli organi comunali, raccolta/archiviazione e custodia atti/provvedimenti/determinazioni/decreti ecc. e dei relativi verbali, statistiche di settore, provvedimenti relativi alla adesione del comune ai servizi erogati dal Consorzio comuni Trentini, supporto in materia di privacy, corruzione, trasparenza e accesso agli atti con funzioni di responsabile procedimento avente elevata specializzazione e autonomia nelle funzioni assegnate;
- dipendente matricola n. 146700 assistente contabile cat. C livello base — nell'importo annuale di € 1.111,11 (€1.600,00 rapportati all'orario di lavoro a 25 ore settimanali), assegnata in parte al settore segreteria e in parte al settore finanziario, con elevata specializzazione e autonomia nelle funzioni assegnate.
- dipendente matricola n. 153658 assistente amministrativo cat. C livello base — nell'importo annuale di € 111,11 (€1.600,00 rapportati all'orario di lavoro a 30 ore settimanali e al periodo 01/01/2026 – 31/01/2026) assegnata all'ufficio demografico, anagrafe, elettorale, commercio ed esercizi pubblici, servizi cimiteriali e compiti in materia di tutti i procedimenti che hanno rilievo nel campo sociale, servizi alle persone , cultura, spettacoli , rapporti con associazioni , istruzione e gestione procedimenti relativi all' utilizzo delle sale e strutture pubbliche con funzioni di responsabile procedimento avente buona specializzazione e autonomia nelle funzioni assegnate
- dipendente matricola n.153681 assistente amministrativo cat. C livello base – nell'importo annuale di € 400,00, assegnata all'ufficio demografico, anagrafe, elettorale e commercio a partire dal 05/01/2026;
- dipendente matricola n. 153671 assistente amministrativo cat. C livello base – nell'importo annuale di € € 1.333,33 (€1.600,00 rapportati all'orario di lavoro a 30 ore settimanali), assegnata all'ufficio personale e tributi avente funzioni di organizzazione dell'attività amministrativa e contabile del personale del Comune, di cura delle entrate tributarie dell'Ente e le competenze in ordine alla riscossione delle tariffe e delle imposte di competenza comunale, con buona specializzazione e autonomia nelle funzioni assegnate;

- indennità per rischio e attività disagiate:

Gli operai comunali sono chiamati a svolgere sul territorio comunale non in modo continuativo la manutenzione delle fognature, provvedono alla pulizia delle aree ecologiche, cimiteri e raccolta e conferimento dei rifiuti

- dipendente matricola n. 151221 nell'importo di € 1.600,00 per l'anno 2026 — operaio comunale cat. B livello base, assegnato al cantiere comunale;

- indennità mansioni polivalenti:
 - dipendente matricola n. 151221 — nell'importo di € 200,00 per l'anno 2026 — operaio comunale cat. B livello base, assegnato al cantiere comunale;
 - indennità per maneggio denaro:
 - dipendente matricola n. 146700 — nell'importo pari a € 652,50 per l'anno 2026, sulla base dell'art. 116 del C.C.P.L sottoscritto in data 01/10/2018 che dispone che al personale addetto in via continuativa e in modo permanente ed abituale nel corso dell'anno ai servizi che comportano maneggio individuale di denaro va corrisposta l'indennità per maneggio denaro (per maneggio contanti di importo superiore a euro 27.500 relativo al ticket ingresso Piramidi di Segonzano = € 2,50*giorno di servizio effettivamente prestato, indicativamente 261 gg./anno);
 - indennità per messo notificatore:
 - dipendente matricola n. 146708 — nell'importo pari a € 1.000,00 per l'anno 2026, sulla base dell'art. 13 comma 11 dell'Accordo di settore sottoscritto in data 08/02/2011, modificato dall'art. 3 dell'accordo di settore per i trienni 2019-2021 e 2022-2024, che dispone che al personale addetto in via continuativa compiti di messo notificatore e che sia stato incaricato con provvedimento formale compete un'indennità lorda (pari a € 250,00 fino a 100 notifiche annue e a € 0,50 per ciascuna notifica successiva alla 100^a, fino a un massimo di € 1.000,00 lordi annui);
2. di prendere atto che la retribuzione incentivante per lo svolgimento di attività tecniche, come da indicazione del Consorzio dei Comuni, vista la sussistenza di margine di interpretabilità, sarà oggetto di assegnazione con un apposito provvedimento
 3. di riservare a successivo provvedimento la liquidazione delle indennità di cui al punto 1. del presente provvedimento, secondo i criteri e le modalità previste nell'accordo di settore 08/02/2011 e ss.mm ed al presente provvedimento
 4. di dare atto che la spesa totale di euro 9.252,49 trova adeguata copertura ai seguenti capitoli del bilancio di previsione in corso di gestione:

- 1203/15 -	per € 2.600,00
- 1303/15 -	per € 1.763,61
- 1503/21 -	per € 1.800,00
- 1603/15 -	per € 1.244,44
- 1703/15—	per € 511,11
- 1403/15 -	per € 1.333,33
 5. di dare atto altresì che la spesa per gli oneri previdenziali e assistenziali e per l'IRAP, derivanti dall'applicazione del presente provvedimento trovano imputazione ai rispettivi capitoli di spesa del bilancio di previsione in corso;
 6. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, come modificato con L.P. 27.03.2007 n. 7, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto comunale vigente;
 - b) ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;

- c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

I ricorsi b) e c) sono alternativi.

Trattandosi di provvedimento inerente la gestione del personale, disciplinata dalle disposizioni del c.c. e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63, c. 1 del D. Lgs. 30.03.2001, nr. 165 e ss.mm. È data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c..

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

Il Sindaco
Benedetti Grazia

Il Segretario comunale
LAZZAROTTO ROBERTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di
cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di
cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

PARERI (articoli 185 e 187 della L.R. 2/2018)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:
PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 12-02-2026

Il responsabile della struttura competente
f.to LAZZAROTTO ROBERTO

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:
PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarità contabile**

Data: 12-02-2026

Il responsabile del servizio
f.to Pobric Elvira

PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio
da oggi 20-02-2026 fino al 02-03-2026 ai sensi dell'art. 183 della L.R. 2/2018.

IL Segretario comunale
LAZZAROTTO ROBERTO

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio;
- è divenuta esecutiva il giorno 02-03-2026 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 183, comma 3, della L.R. 2/2018).

IL Segretario comunale
LAZZAROTTO ROBERTO