









COMUNE DI SEGONZANO
Ufficio commercio


INFORMATIVA SUI TRATTAMENTI DI DATI PERSONALI EFFETTUATI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO COMMERCIO





La informiamo che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.



Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 prevedono che il soggetto i cui dati vengono trattati (Lei, in qualità di interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

TITOLARE	TITOLARE DEL TRATTAMENTO
 Chi decide le modalità e le finalità del trattamento? L'Ente, in qualità di titolare del trattamento, decide le modalità e le finalità del trattamento.	COMUNE DI SEGONZANO con sede a SEGONZANO (TN) in FRAZIONE SCANCIO N. 64 <ul style="list-style-type: none">e-mail protocollo@comune.segonzano.tn.itsito internet www.comune.segonzano.tn.itpec segreteria@pec.comune.segonzano.tn.it
RPD	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI
 Chi è il RPD? Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è il soggetto individuato dal titolare del trattamento che svolge funzioni di supporto e controllo, sull'applicazione del Regolamento UE.	Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, in via Torre Verde 23 <ul style="list-style-type: none">e-mail servizioRPD@comunitrentini.itsito internet www.comunitrentini.it
DATI	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI
 Quali dati raccogliamo? Raccogliamo diverse categorie di dati personali, a seconda della finalità del trattamento.	<ul style="list-style-type: none">dati identificativi semplici (es. nome, cognome, data di nascita, telefono, e-mail/pec, codice fiscale/partita iva, sede legale, iscrizioni in registri/albi, username, password, indirizzo IP ...)categorie particolari di dati (es origine razziale o etnica)dati giudiziari es. condanne penali, reati, misure di sicurezza)
FONTE	FONTE DEI DATI
 Dove sono stati raccolti i dati? I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, oppure presso enti terzi che ne hanno fatto comunicazione al titolare del trattamento.	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> sono stati raccolti presso altre amministrazioni (ad es. Pubbliche amministrazioni coinvolte nel procedimento di ricevere l'istanza su www.impresainungiorno, servizi PAT, Commissariato del Governo, Procura della Repubblica, forze dell'ordine, Camera di Commercio)<input checked="" type="checkbox"/> sono stati raccolti presso l'interessato (lei medesimo).
SCOPO	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
 A che scopo trattiamo i Suoi dati? Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per diverse finalità.	I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none">gestione del commercio sia al dettaglio che all'ingrosso in sede fissa, all'attività ambulante sia con posteggio fisso che in forma itinerante;gestione delle attività alberghiere ed extra-alberghiere (alberghi garnì, residenze turistico alberghiere, villaggi alberghieri, condhotel), attività turistica familiare e bed and breakfast;gestione delle attività ricettive all'apertogestione delle attività di somministrazione di alimenti e bevande;gestione delle attività agrituristiche

	<ul style="list-style-type: none"> • procedimenti relativi alla vendita diretta di prodotti agricoli • gestione attività di noleggio di veicoli senza conducente • gestione attività di noleggio con conducente fino a 9 posti • gestione delle attività di acconciatori ed estetisti • gestione delle attività sanitarie e/o socio sanitarie - ambulatoriali (medici/odontoiatrici/professioni sanitarie) • gestione delle attività di produzione del pane • gestione delle attività professionale di tintolavanderia • gestione degli atti autorizzativi indicati dal TULP (rilascio, rinnovo, vidimazioni) • gestione S.U.A.P.; <p>Inoltre, i dati personali possono essere trattati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati raccolti, garantendo in ogni caso la compatibilità con i fini istituzionali.</p>
CONDIZIONI	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
 <p>Quale condizione rende lecito il trattamento? Il trattamento, per essere lecito, deve essere fondato su un'adeguata base giuridica.</p>	<p>I dati sono trattati per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.</p> <p>In particolare, quanto alle norme che regolano l'attività amministrativa, si vedano:</p> <ul style="list-style-type: none"> – L.R. n. 02/2018 e ss. mm. (Codice Enti Locali); – D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e Legge Regionale T.A.A. 29 ottobre 2014 n. 10, in materia di trasparenza amministrativa; – D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm. - Codice dell'amministrazione digitale; – Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; – Legge 7 agosto 1990 n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi. – Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, che disciplina i principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e degli enti locali e norme in materia di procedimento amministrativo; – Legge 190, 6 novembre 2012 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione. <p>Quanto alle specifiche disposizioni di legge, di regolamento o di atti amministrativi generali che regolano le attività di trattamento svolte nell'ambito del servizio in oggetto, si vedano:</p> <ul style="list-style-type: none"> – D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m., testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali; – Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 <p>e, a titolo esemplificativo e non esaustivo:</p> <p><u>commercio al dettaglio sia in sede fissa sia su posteggio:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • LEGGE PROVINCIALE 30 luglio 2010, n. 17 • DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA 23 aprile 2013, n. 6-108/Leg • Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali (Legge 160/2019 – articolo 1, commi 816 e seguenti) • D.P.R. 6 aprile 2001, n. 218 • DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE n. 1559 dell'8 settembre 2014 <p><u>pubblici esercizi (somministrazione di alimenti e bevande sia permanenti che occasionali):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • LEGGE PROVINCIALE 14 luglio 2000, n. 9 • Decreto del presidente della provincia 14 giugno 2001, n. 21-72/Leg • Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali (Legge 160/2019 – articolo 1, commi 816 e seguenti)" <p><u>ricettività:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L.P.15 maggio 2002 n. 7 • Decreto del Presidente della Provincia 25 settembre 2003 n. 28-149/Leg" <p><u>trasporto pubblico non di linea:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • LEGGE 15 gennaio 1992 n. 21

	<ul style="list-style-type: none"> • LEGGE PROVINCIALE 9 luglio 1993 n. 16 • DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA 27 febbraio 2015 n. 2-16/Leg • Regolamento per il servizio pubblico non di linea mediante noleggio con conducente <p><u>noleggio di veicoli senza conducente</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 19 dicembre 2001, n. 480 <p><u>panificazione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • LEGGE PROVINCIALE 22 settembre 2017, n. 12 <p><u>tintolavanderia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Legge 22/02/2006, n. 84 • D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59" <p><u>agriturismi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • LEGGE PROVINCIALE 30 ottobre 2019, n. 10 • DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA 27 dicembre 2021, n. 22-56/Leg <p><u>strutture ricettive all'aperto</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L.P. 4 ottobre 2012, n. 19 • D.P.P. 15 luglio 2013, n. 12-114/Leg <p><u>vendita diretta di prodotti agricoli</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • DECRETO LEGISLATIVO 18 maggio 2001, n. 228 • Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali (Legge 160/2019 – articolo 1, commi 816 e seguenti) <p><u>strutture sanitarie:</u></p> <p>D.P.G.P. 27 novembre 2000, n. 30-48/Leg.</p> <p><u>acconciatori ed estetisti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • LEGGE 4 gennaio 1990, n. 1 • LEGGE 17 agosto 2005, n. 174 • LEGGE PROVINCIALE 1 agosto 2002, n. 11 • DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA 5 novembre 2008, n. 52-159/Leg • Regolamento per la disciplina dell'attività di acconciatore ed estetista <p><u>attività indicate dal TULP quali rilascio autorizzazioni, rinnovo, vidimazioni</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • REGIO DECRETO 18 giugno 1931, n. 773 • REGIO DECRETO 6 maggio 1940, n. 635 • Legge provinciale 14 luglio 2000, n. 9 • Legge provinciale 30 luglio 2010, n. 17 • Regolamento comunale di polizia urbana • DECRETO LEGISLATIVO 31 marzo 1998, n. 112 • art. 31 LEGGE 18 aprile 1975, n. 110 • LEGGE 18 marzo 1968, n. 337 • DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 19 marzo 1956" <p><u>Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP):</u></p> <p>Con D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 è stato disciplinato lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP). Lo Sportello Unico Attività Produttive, quale ufficio comunale esclusivamente telematico, funge da unico punto di accesso per le imprese riguardo a tutte le pratiche amministrative di avvio, modifica o cessazione di attività produttive. Consente inoltre l'inoltro telematico della documentazione a altre eventuali amministrazioni o enti che intervengono nel procedimento (Provincia, ASL, VV.FF, ecc).</p>
<p>MODALITÀ</p>	<p>MODALITÀ DEL TRATTAMENTO</p>
 <p>I Suoi dati sono al sicuro?</p> <p>Nel trattare i Suoi dati adottiamo specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati ai tuoi dati personali.</p>	<p>I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.</p> <p>Abbiamo adottato specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati, ma la preghiamo di non dimenticare che è essenziale, per la sicurezza dei suoi dati, che il suo</p>

	dispositivo sia dotato di strumenti quali antivirus costantemente aggiornati e che il provider, che le fornisce la connessione ad Internet, garantisca la trasmissione sicura dei dati in attraverso firewalls, filtri antispamming e analoghi presidi
CONSERVAZIONE	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
 <p>Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati? Conserviamo i Suoi dati per un periodo di tempo che varia in base alle finalità del trattamento.</p>	<p>I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque nei termini di legge.</p> <p>I dati, nel rispetto delle misure a tutela dei Suoi diritti e delle Sue libertà, possono essere trattati anche a fini statistici.</p> <p>I dati saranno conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, per un tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, al termine del quale potranno essere conservati nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici</p> <p>La conservazione dei dati avviene secondo la disciplina dettata dall'art. 44 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005), tramite il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna - ParER.</p>
DESTINATARI	A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI
 <p>A chi potremmo trasmettere i Suoi dati? Per le finalità del trattamento indicate in questa Informativa potremmo trasmettere alcuni Suoi dati a soggetti esterni che agiscono come titolari e/o responsabili del trattamento.</p>	<p>I dati possono essere trattati da soggetti esterni operanti in qualità di titolari quali, ad esempio, altre Pubbliche Amministrazioni, Autorità ed organi di vigilanza e controllo ed, in generale, soggetti, anche privati, legittimati a richiedere i dati, Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali, secondo quanto disposto dalla normativa vigente, nonché persone, società, associazioni o studi professionali che prestino attività di assistenza e consulenza (<i>servizi ed uffici del Comune di Segonzano che gestiscono servizi pubblici comunali (es. Ufficio tributi), enti locali, agenzie fiscali, enti previdenziali (acquisizione DURC), enti sanitari, forze dell'ordine, soggetti privati che svolgono attività di pubblico interesse, Legali incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenzioni in cui lo stesso è parte</i>)</p> <p>I dati vengono comunicati alla Camera di Commercio tramite piattaforma SUAP e agli enti e servizi che partecipano al procedimento (ASUIT, servizi provinciali, Vigili del Fuoco, ecc.)</p> <p>Alcuni dati sono oggetto di diffusione ai sensi di legge (la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero) come, ad esempio il rilascio delle autorizzazioni rilasciate per le strutture sanitarie.</p> <p>I dati possono essere trattati da fornitori, nominati Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) N. 2016/679 (<i>es. fornitori di servizi cloud o IT</i>)</p>
AUTORIZZATI	CHI PUÒ TRATTARE I DATI
 <p>Chi sono i soggetti autorizzati a trattare i Suoi dati? I Suoi dati potranno essere trattati dai dipendenti e collaboratori dell'Ente.</p>	<p>I dati possono essere conosciuti da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate.</p>
TRASFERIMENTO	TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE
 <p>I Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero in Paesi fuori dall'Unione Europea?</p>	<p>I dati non sono oggetto di trasferimento delle banche dati fuori dall'Unione Europea.</p> <p>In caso di trasferimento i dati, in ogni caso, saranno sono soggetti alle seguenti garanzie <i>adeguate</i>:</p>

<p>I Suoi dati potrebbero essere trasferiti in Paesi extra-europei. In caso di trasferimento di dati all'estero Le garantiamo il rispetto dei requisiti di legge per il trasferimento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • decisione di adeguatezza della Commissione Europea • clausole contrattuali standard • meccanismi di certificazione • codici di condotta
<p>OBBLIGATORIETÀ</p>	<p>OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI</p>
<p> Perché è necessario il conferimento dei Suoi dati? Per alcune finalità del trattamento è necessario che Lei conferisca i Suoi dati, senza i quali non potremo fornirLe i nostri servizi. Per altre, Lei è libero di non conferire i Suoi dati; in tal caso, il servizio ulteriore non sarà erogato.</p>	<p>Il conferimento dei dati ha natura:</p> <p>x OBBLIGATORIA. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.</p>
<p>DIRITTI</p>	<p>I DIRITTI DELL'INTERESSATO</p>
<p> Quali sono i Suoi diritti? Può esercitare i diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento Europeo. Ad esempio, può chiedere al titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro cancellazione, rettifica, integrazione, nonché la limitazione del trattamento. Può inoltre proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.</p>	<p>I diritti dell'interessato sono (artt. 15 e ss. del GDPR):</p> <ul style="list-style-type: none"> – richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; – diritto di accesso ai dati personali (in forma intelligibile) e alle informazioni relative al trattamento cui è sottoposto (finalità e modalità, categorie di dati personali e fonte di raccolta, destinatari delle comunicazioni, in particolare se verso paesi terzi, periodo di conservazione, i diritti esercitabili, tra cui il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante); – ottenere la rettifica (aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano); – ottenere la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; – non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione. <p>L'esercizio dei diritti è esercitabile utilizzando il modulo predisposto dall'Autorità Garante e disponibile al seguente link: https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online</p> <p>L'interessato può opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, compresa la profilazione (DIRITTO DI OPPOSIZIONE - art. 21 GDPR).</p> <p>DIRITTO DI RECLAMO L'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524) o adire le opportune sedi giudiziarie.</p>

MODIFICHE E AGGIORNAMENTI: la presente informativa può essere soggetta a modifiche e/o integrazioni.

Versione di data 24/03/2026

Id: 707039855