



COMUNE DI SEGONZANO

Provincia di Trento
Frazione Scancio 64 - 38047 Segonzano (TN)
tel. 0461 686103
segreteria@PEC.comune.segonzano.tn.it
www.comune.segonzano.tn.it

SPAZIO RISERVATO AL
PROTOCOLLO

DOMANDA DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO D'URGENZA

art. 9 del Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 4 del 17.02.2021

MARCA DA BOLLO

€ 16,00

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a il

Codice Fiscale Partita IVA

Residente/con sede in prov.

via/fraz./loc. n. CAP

tel. email

in qualità di

CHIEDE

il rilascio della **CONCESSIONE PER L' OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO** della/e
p.ed./p.f. C.C. sita in fraz./loc. al
fine di:

Per l'esecuzione dei lavori previsti nei titoli edilizio/abilitativo (se presente)

- Permesso di costruire n. di data
- S.C.I.A / C.I.L.A. n. prot.n. di data
- Comunicazione art. 78 comma 3 l.p.15/2015 prot.n. di data
- Autorizzazione prot.n. di data

Intestati a

dal giorno al giorno per complessivi giorni

nella misura di mq

la strada/spazio pubblico interessata all'occupazione temporanea ricade, secondo la classificazione delle strade/spazi pubblici di cui l'allegato A del Regolamento comunale in

Zona A Zona B

la strada/spazio pubblico interessata all'occupazione temporanea risulta pavimentata

- in conglomerato bituminoso "asfaltata"
 in porfido "cubetti"
 in terreno stabilizzato "bianca" (non pavimentata)

altro

Per quanto riguarda il canone di concessione si dichiara:

di essere esente dal versamento del canone di occupazione di suolo pubblico ai sensi del *Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria*:

ai sensi dell'art. 31 comma lett. ai sensi dell'art. 32 comma 1 lett.

Inoltre si richiede la **regolamentazione della viabilità con ordinanza per l'istituzione temporanea di**

divieto di transito

divieto di sosta

senso unico alternato regolato da

restringimento carreggiata

altro

Dal giorno al giorno dalle ore alle ore

.

Il sottoscritto si impegna a sottostare a tutti gli obblighi e alle disposizioni contenute nel *Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 4 del 17.02.2021*.

La presente richiesta di concessione di occupazione suolo pubblico è soggetta al versamento del canone come previsto dal Titolo IV del Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e alle eventuali cauzioni che il Comune ritenesse opportuno richiedere per la specifica occupazione. L'importo verrà calcolato e comunicato dall'ufficio competente in base a quanto dichiarato nella presente richiesta.

Luogo e data

IL RICHIEDENTE
(firma)

Allegati obbligatori:

- copia di documento di identità valido
- mappa catastale aggiornata, orientata, indicante l'area oggetto di occupazione temporanea
- planimetria (max formato A3) indicante l'esatta configurazione della zona interessata e l'area di occupazione
- documentazione fotografica
- altro

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio gestione economica, finanziaria, programmazione, controllo di gestione, entrate tributarie e servizi fiscali per lo svolgimento dell'attività di gestione e riscossione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone Unico) in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati non sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Comune di Segonzano con sede a Segonzano in fraz. Scancio n. 64 (mail: segreteria@pec.comune.segonzano.tn.it, sito internet <https://www.comune.segonzano.tn.it>).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati unicamente a tale scopo.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il Servizio gestione economica, finanziaria, programmazione, controllo di gestione, entrate tributarie e servizi fiscali.

Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 4 del 17.02.2021

Art. 9 - Occupazioni d'urgenza

1. Nei casi di forza maggiore o per motivi urgenti, speciali e imprevedibili di rilevante interesse pubblico, oppure quando occorre provvedere senza indugio all'esecuzione di lavori, l'occupazione è consentita, eccezionalmente, anche prima di avere presentato la domanda e conseguito il rilascio del provvedimento di concessione.

2. L'occupante ha tuttavia l'obbligo di dare immediata comunicazione, comunque entro le ore 12,00 del primo giorno lavorativo successivo a quello in cui l'occupazione è iniziata, all'ufficio comunale competente, che potrà indicare eventuali prescrizioni. Dovrà inoltre presentare la domanda di concessione in sanatoria, entro il terzo giorno lavorativo seguente all'inizio dell'occupazione, specificando la necessità per l'eventuale ulteriore periodo necessario per il ripristino, oltre alla messa in sicurezza. Alla domanda è allegato l'eventuale verbale dell'autorità pubblica che è stata fatta intervenire per la situazione di pericolo determinatasi. Il Responsabile del Procedimento ovvero il Funzionario Responsabile provvederà ad accertare l'esistenza o meno delle condizioni di somma urgenza e quindi al rilascio della concessione in sanatoria previo il pagamento del canone dovuto.

3. Nell'ipotesi di accertamento negativo delle ragioni di cui ai commi precedenti, l'occupazione si considera abusiva.

CLASSIFICAZIONE DELLE STRADE, AREE E SPAZI PUBBLICI

Categoria A tariffa ordinaria giornaliera (art. 29) € 0,24	Categoria B tariffa ordinaria giornaliera (art. 29) € 0,19
<input type="checkbox"/> Centro storico SABION	<input type="checkbox"/> Centro storico PRA'
<input type="checkbox"/> Centro storico STEDRO	<input type="checkbox"/> Centro storico PARLO
<input type="checkbox"/> Centro storico SALETTO	<input type="checkbox"/> Centro storico LUCH
<input type="checkbox"/> Centro storico TEAIO	<input type="checkbox"/> Centro storico QUARAS
<input type="checkbox"/> Centro storico PIAZZO	<input type="checkbox"/> Centro storico GRESTA
<input type="checkbox"/> Centro storico SEVIGNANO	<input type="checkbox"/> Centro storico GAGGIO
	<input type="checkbox"/> Centro storico VALCAVA/TIRLI
	<input type="checkbox"/> Strade all'interno dei centri abitati ed esterne al centro storico
	<input type="checkbox"/> Strade di accesso ai centri abitati
	<input type="checkbox"/> Tutte le restanti zone del territorio