



COMUNE DI SEGONZANO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 86

della Giunta Comunale

Oggetto: **RIMBORSO DELLE SPESE DI ACCESSO/RECESSO ALLA DOTT.SSA SETTI SABRINA PER LA TEMPORANEA REGGENZA DELLA SEGRETERIA COMUNALE PER I PERIODI DAL 05.05.2025 AL 09.05.2025, DAL 15.05.2025 AL 09.06.2025, DAL 12.06.2025 AL 10.07.2025, DAL 16.07.2025 AL 18.07.2025, DAL 23.07.2025 AL 25.07.2025 E DAL 06.08.2025 AL 08.08.2025.**

L'anno duemilaventicinque, il giorno **ventisette agosto** alle ore **15:00**, nella sala riunioni si è convocata la Giunta comunale

Presenti i signori:

		PRESENTI / ASSENTI
Benedetti Grazia	Sindaco	Presente
Menegatti Alessandro	Vicesindaco	Presente
Silvestri Filippo	Assessore	Assente
Rossi Maria	Assessore	Presente
Mattevi Nicoletta	Assessore	Presente

Assiste il Vicesindaco, dott.ssa Menegatti Alessandro.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Benedetti Grazia, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: **RIMBORSO DELLE SPESE DI ACCESSO/RECESSO ALLA DOTT.SSA SETTI SABRINA PER LA TEMPORANEA REGGENZA DELLA SEGRETERIA COMUNALE PER I PERIODI DAL 05.05.2025 AL 09.05.2025, DAL 15.05.2025 AL 09.06.2025, DAL 12.06.2025 AL 10.07.2025, DAL 16.07.2025 AL 18.07.2025, DAL 23.07.2025 AL 25.07.2025 E DAL 06.08.2025 AL 08.08.2025.**

LA GIUNTA COMUNALE

Si attesta che, sul presente provvedimento, effettuata la relativa istruttoria, sulla proposta di deliberazione in esame viene espresso dal sostituto del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi degli articoli 185 e 187 della L.R. 3 maggio 2018 n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige", il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile, in quanto sussiste incompatibilità del Segretario comunale.

Ai sensi dell'art. 65 del Codice degli Enti locali si assenta il Segretario comunale.

Per il presente provvedimento assume le funzioni del Segretario comunale il Vicesindaco Menegatti Alessandro.

Dato atto che il rimborso spese viaggio per l'area della dirigenza e dei segretari comunali è regolato dal Titolo III, art. 29 dell'Accordo per il rinnovo del CCPL 2016-2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie locali, sottoscritto in data 29.10.2018, secondo quanto previsto dall'allegato E/8 "Regolamentazione dei viaggi di missione";

Richiamate:

- la delibera giuntale nr. 51 dd. 27.05.2025 con la quale è stata incaricata la dott.ssa Setti Sabrina per la temporanea reggenza della segreteria comunale per il periodo dal 05 maggio 2025 (data di firma decreto) fino al 09 maggio 2025 e per il periodo dal 15 maggio 2025 (data di firma decreto) fino al 09 giugno 2025;
- la delibera giuntale nr. 70 dd. 03.07.2025 con la quale è stata incaricata la dott.ssa Setti Sabrina per la temporanea reggenza della segreteria comunale per il periodo dal 12 giugno 2025 (data di firma decreto) fino al 10 luglio 2025;
- la delibera giuntale nr. 79 dd. 23.07.2025 con la quale è stata incaricata la dott.ssa Setti Sabrina per la temporanea reggenza della segreteria comunale per il periodo dal 16 luglio 2025 (data di firma decreto) fino al 18 luglio 2025, per il periodo dal 23 luglio 2025 fino al 25 luglio 2025 e per il periodo dal 06 agosto 2025 fino al 08 agosto 2025.

Considerato che, con nota pervenuta in data 11.08.2025 assunta a protocollo comunale n. 3497, dimessa agli atti, la Segretaria comunale a Scavalco ha presentato richiesta di rimborso per le spese di accesso/recesso per i periodi sopracitati per un importo complessivo di euro 114,30;

Dato atto che sul sito della Provincia Autonoma di Trento è determinata l'indennità chilometrica per il personale della PAT distinto mensilmente;

Visto l'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016-2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto Autonomie locali – area della dirigenza e Segretari comunali sottoscritto in data 29.12.2016, di cui la Giunta comunale ha preso atto con deliberazione nr. 86 dd. 20/09/2017.

Visto il contratto collettivo provinciale di lavoro 01.01.2016 – 31.12.2018 (non economico) per il personale del comparto Autonomie locali – area della dirigenza e Segretari comunali, di cui la Giunta ha preso atto con deliberazione nr. 113 dd. 14/11/2018.

Visto l'accordo stralcio – parte economica – per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2019/2021 per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 13.03.2023, di cui la Giunta comunale ha preso atto con deliberazione nr. 31 dd. 28.03.2023.

Visto l'accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale, relativamente al triennio 2022/2024, per il personale del Comparto Autonomie locali - area della dirigenza e dei segretari comunali, sottoscritto in data 30.12.2022, di cui la Giunta comunale ha preso atto con deliberazione nr. 33 dd. 03.05.2023.

Visto l'accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2022-2024 per il personale del comparto Autonomie locali – area del personale della dirigenza e dei segretari comunali, sottoscritto in data 30.04.2024, di cui la Giunta comunale ha preso atto con deliberazione nr. 49 dd. 16.05.2024.

Vista la deliberazione della Giunta comunale nr. 39 dd. 03.05.2023 avente ad oggetto: “presa d'atto della correzione di errore materiale dell'accordo di settore di data 13 marzo 2023 per l'area della dirigenza e dei segretari”.

Visto l'accordo per la parte economica del CCPL 2022-2024 per il personale del comparto autonomie locali, area del personale della dirigenza e dei segretari comunali, sottoscritto in data 24.02.2025, di cui la Giunta comunale ha preso atto con deliberazione nr. 33 d.d. 10.04.2025.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A., approvato con L.R. 03.05.2018 nr. 2 e s.m., con particolare riferimento all'art. 162 rubricato “Supplenza e reggenza delle sedi segretarili”.

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione del rimborso delle spese di cui sopra, debitamente documentate da parte da parte della richiedente.

Visti:

- la L.R. 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”;
- la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)”;

- il Contratto Collettivo Provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali –area dirigenziale –per il biennio economico 2016/2018 e ss.mm.;
- l'accordo stralcio – parte economica – per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2022/2024 per il personale dell'area della dirigenza e dei segretari comunali del comparto autonomie locali;
- il Regolamento organico del personale;
- il vigente Statuto comunale;

Viste:

- la legge provinciale di riforma istituzionale n. 3 del 16 giugno 2006 e s.m.;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 di data 19.12.2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2025-2027, la nota integrativa e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 53 del "Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige".

Con voti favorevoli, unanimi, espressi in forma di legge,

D E L I B E R A

1. di liquidare l'importo complessivo di euro 114,30 per rimborso spese di accesso/recesso alla Dott.ssa Setti Sabrina, Segretario comunale a Scavalco, per i periodi dal 05.05.2025 al 09.05.2025, dal 15.05.2025 al 09.06.2025, dal 12.06.2025 al 10.07.2025 e per i periodi dal 16.07.2025 al 18.07.2025, dal 23.07.2025 al 25.07.2025, dal 06.08.2025 al 08.08.2025 con lo stipendio di Settembre 2025;
2. di dare atto che il pagamento della somma di cui al precedente punto è così suddiviso:
 - € 37,50, sull'impegno di spesa nr. 235/25, assunto con deliberazione giuntale nr. 51 dd. 27.05.2025, al capitolo 1201/1 del bilancio di previsione in corso;
 - € 45,60, sull'impegno di spesa nr. 262/25, assunto con deliberazione giuntale nr. 70 dd. 03.07.2025, al capitolo 1201/1 del bilancio di previsione in corso;
 - € 31,20, sull'impegno di spesa nr. 298/25, assunto con deliberazione giuntale nr. 79 dd. 23.07.2025, al capitolo 1201/6 del bilancio di previsione in corso;
3. di trasmettere copia della presente al servizio Finanziario autorizzandolo ad eliminare le economie di spesa registrate sugli impegni di cui punto 2.);
4. di inviare copia della presente a dott.ssa Setti Sabrina;

5. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- a) opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 183 comma 5 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.1.1971 n. 1199; (*)
 - c) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs.vo 02.07.2010, n. 104. (*)

(*) i ricorsi b) e c) sono alternativi.

Trattandosi di provvedimento inerente la gestione del personale, disciplinata dalle disposizioni del c.c. e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63, c. 1 del D. Lgs. 30.03.2001, nr. 165 e ss.mm. È data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c..

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
Benedetti Grazia

IL Vicesindaco
Menegatti Alessandro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di
cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di
cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

PARERI (articoli 185 e 187 della L.R. 2/2018)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:
PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarità contabile**

Data: 26-08-2025

Il responsabile del servizio
f.to Pobric Elvira

PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio
da oggi 02-09-2025 fino al 12-09-2025 ai sensi dell'art. 183 della L.R. 2/2018.

IL Vicesindaco
Menegatti Alessandro

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Vicesindaco certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio;
- è divenuta esecutiva il giorno 12-09-2025 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 183, comma 3, della L.R. 2/2018).

IL Vicesindaco
Menegatti Alessandro