



COMUNE DI SEGONZANO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 51

della Giunta Comunale

Oggetto: **LIQUIDAZIONE FO.R.E.G. ANNO 2023 OBIETTIVI GENERALI E SPECIFICI**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno **sedici maggio** alle ore **15:00**, nella sala riunioni si è convocata la Giunta comunale

Presenti i signori:

		PRESENTI / ASSENTI
Villaci Pierangelo	Sindaco	Presente
Benedetti Grazia	Vice Sindaco	Presente
Dallagiacoma Martina	Assessore	Presente
Rossi Maria	Assessore	Presente
Zampedri Manuela	Assessore	Presente

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE dott. LAZZAROTTO ROBERTO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Villaci dott. Pierangelo, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 dd. 17.05.2023 è stato disposto di:

1. quantificare in euro 6.693,42 l'importo complessivo del FOREG relativo all'anno 2023 secondo le risultanze di cui al successivo prospetto redatto secondo il C.C.P.L. firmato in data 01 ottobre 2018 e ss.mm.
2. dare atto che l'importo è costituito da due quote: la quota obiettivi generali, volta a remunerare la partecipazione del personale alla realizzazione del programma di attività dell'ente, pari a euro 5.020,07, e la quota obiettivi specifici destinata a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento degli obiettivi specifici, pari a euro 1.673,35;

Dato atto che in data 01 ottobre 2018, a seguito della delibera della Giunta provinciale n. 1744 d.d.28 settembre 2018, veniva siglato il C.C.P.L. del personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico economico 2016-2018 e l'accordo stralcio di settore su indennità e produttività del personale dell'area non dirigenziale della Provincia e dei suoi enti strumentali.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 d.d. 17 ottobre 2018 relativa alla presa d'atto del rinnovo contrattuale per il triennio giuridico-economico 2016-2018 e dell'accordo di settore per lo stesso triennio.

Preso atto che detto accordo, all'articolo 137, prevede i nuovi importi del FO.R.E.G. per dipendente equivalente applicabili a far data dal primo di gennaio 2018.

Per chiarezza vengono riportati nella seguente tabella i nuovi valori:

CATEGORIE	LIVELLI	Importi annui lordi per dipendente equivalente
A		€ 848,00
B	Base	€ 933,00
B	Evoluto	€ 993,00
C	Base	€ 1.093,00
C	Evoluto	€ 1.227,00
D	Base	€ 1.417,00
D	Evoluto	€ 1.640,00

Il FO.R.E.G. è stato quindi calcolato per l'anno 2023 con gli importi per dipendente equivalente da utilizzare nella percentuale del 75% per la remunerazione della quota "obiettivi generali" e del 25% per la remunerazione della quota "obiettivi specifici".

Ai fini dell'erogazione della quota obiettivi generali, il comma 6 dell'art. 8 "Criteri per l'erogazione della quota obiettivi generali di cui all'art. 7, c. 2, lettera a)" dell'accordo FO.R.E.G. di data 25.01.2012 e s.m. è sostituito, con effetto dal 1 gennaio 2018, dal comma 6 dall'art. 140 del C.C.P.L. del 01 ottobre 2018 il quale dispone che: "Ai fini dell'erogazione della "quota obiettivi generali" si considerano le presenze in servizio nell'anno solare di riferimento, ivi comprese le ferie e la fruizione a giornata di

recupero accumulato, nonché le assenze per malattia per le quali opera la ritenuta ai sensi dell'art. 149 di questo CCPL”.

Ai fini dell'erogazione della quota obiettivi specifici l'art. 144, comma 2 del CCPL del personale del Comparto Autonomie locali dd. 01/10/2018 prevede che “competete ai Responsabili delle strutture organizzative l'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura e la tempestiva comunicazione ai dipendenti, nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi stessi. La valutazione, da parte del dirigente, dell'apporto individuale del dipendente, sarà improntata a criteri di selettività definiti in sede di contrattazione decentrata o di settore al fine di valorizzare il merito partecipativo individuale e/o collettivo”.

Premesso quanto sopra.

Ritenuto opportuno applicare le decurtazioni relative alle assenze per malattia effettuate nell'anno 2023 in occasione della liquidazione del FO.R.E.G. relativo allo stesso anno.

Visto l'art. 149 dell'accordo di data 01 ottobre 2018, il quale prevede che per i periodi di assenza per malattia, di qualunque durata, nei confronti dei dipendenti destinatari dell'accordo è operata una ritenuta giornaliera negli importi lordi per categoria/livello di seguito descritti:

CATEGORIE	LIVELLI	Importo giornaliero lordo
A		euro 2,03
B	base	euro 2,34
B	evoluto	euro 2,56
C	base	euro 2,92
C	evoluto	euro 3,39
D	base	euro 4,08
D	Evoluto	Euro 4,83

Preso atto che, secondo quanto disposto dai commi 2, 3, 4 e 5 dal citato art. 149:

- la riduzione di cui al comma 1 non si applica alle assenze derivanti da malattie per - causa di servizio o infortunio;
- le assenze per malattia fino a 2 giorni sono computate in ragione del doppio;
- l'ammontare annuo delle ritenute per malattia non può essere superiore all'importo della quota obiettivi generali percepita dal dipendente;
- ciascun ente individua le modalità operative per l'applicazione di questo articolo.

Vista la circolare n. 4/2012 dd. 30.01.2012 predisposta dal Consorzio dei Comuni Trentini, la quale in merito alla decurtazione delle assenze per malattia, e richiamando la circolare INPDAP n. 13 dd. 28.05.2009, precisa che la trattenuta non diminuisce l'imponibile previdenziale e che la relativa contribuzione va determinata con riferimento alla retribuzione virtuale intera.

Richiamato il prospetto predisposto dall'Ufficio Personale per la costituzione del FO.R.E.G. anno 2023 che si richiama anche se non materialmente allegato.

Visto l'elaborato di liquidazione predisposto dal Servizio di elaborazione stipendi del Consorzio dei Comuni Trentini dimesso agli atti.

Vista la delibera n. 82 dd. 01.08.2023 con la quale è stato approvato l'accordo decentrato in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale per il personale del Comune di Segonzano quota obiettivi specifici per l'anno 2023;

Viste le valutazioni del Segretario comunale Lazzarotto dott. Roberto sulle prestazioni del personale in ordine al raggiungimento degli obiettivi specifici, assunte a protocollo riservato comunale n. 2123 dd. 06.05.2024;

Dato atto che, a seguito di quanto impegnato nel 2023 e quanto effettivamente da liquidare relativamente agli obiettivi generali, tenuto conto delle riduzioni per assenza/malattia, risulta una rimanenza pari a euro 16,47 aggiunti alle risorse da ripartire in sede liquidazione degli obiettivi specifici come indicato nell'accordo decentrato sottoscritto in data 14.07.2023 ed approvato con delibera n. 82 dd 01.08.2023.

Visti:

- la L.R. 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”
- la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)”
- l'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale, sottoscritto in data 23.12.2016;
- il Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto Autonomie locali - area non dirigenziale — per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 01 ottobre 2018;
- il vigente Regolamento di contabilità
- il vigente Statuto comunale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 di data 20/12/2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026, la nota integrativa e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- la delibera giuntale n. 1 dd. 18.01.2024 di approvazione atto di indirizzo per la gestione del bilancio per l'anno 2024 e individuazione degli atti amministrativi gestionali demandati alla competenza dei responsabili dei servizi, integrata con deliberazione giuntale n. 16 di data 08.02.2024;
- la deliberazione giuntale n. 34 dd 23.04.2024 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2023 e variazioni al bilancio 2024 per reimputazioni a seguito di modifica esigibilità".

Atteso che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 53 del “Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige”.

Con voti favorevoli, unanimi, espressi in forma di legge,

DELIBERA

1. di corrispondere a favore dei dipendenti interessati, unitamente agli stipendi di giugno 2024, la quota "obiettivi generali" del FO.R.E.G per l'anno 2023, nella misura complessiva di euro 5.003,59 (al netto di € 16,47 quali decurtazioni per malattia ed altre assenze) derivante dall'esatta determinazione del fondo tabellare lordo in base ai dipendenti equivalenti effettivi al 31/12/2023 e alla conseguente applicazione delle regole previste per la liquidazione della quota obiettivi generali nella percentuale del 75%, così come risulta dall'elaborato prodotto dal Servizio elaborazione stipendi del Consorzio dei Comuni Trentini dimesso agli atti;
2. di applicare al personale dipendente interessato alla liquidazione della predetta quota, le decurtazioni per malattia ed altre assenze di cui all'art. 149 del C.C.P.L. dd. 01 ottobre 2018 per l'importo complessivo di euro 16,47 come da elaborato prodotto dal Servizio elaborazione stipendi con riferimento alle assenze comunicate dall'Ufficio personale;
3. di corrispondere a favore dei dipendenti interessati, unitamente agli stipendi di giugno 2024 la quota "obiettivi specifici" del FOREG per l'anno 2023, nella misura complessiva di euro 2.773,27 (€ 2.756,80 + € 16,47 da economie 2023, come da accordo decentrato sottoscritto in data 14.07.2023 ed approvato con delibera n. 82 dd. 01.08.2023), così come risulta dal prospetto predisposto dall'Ufficio personale dimesso agli atti;
4. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, quantificata in complessivi Euro 7.776,86 al netto degli oneri previdenziali ed assistenziali di legge, trova imputazione al bilancio di previsione 2024 ed è finanziata dal Fondo Pluriennale Vincolato nel rispetto dei nuovi principi introdotti dalla contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.,
Dettaglio imputazione spesa:

- Cap. 1203/12	servizio segreteria	€	1.213,68
- Cap. 1303/12	servizio finanziario	€	965,46
- Cap. 1403/12	servizio tributi	€	1.215,93
- Cap. 1503/12	operai	€	2.188,02
- Cap. 1603/12	servizio tecnico	€	1.114,47
- Cap. 1703/12	servizio anagrafe	€	1.079,30
5. di dare atto che gli importi di cui al punto 1. e 3. devono essere assoggettati agli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'ente con imputazione ai competenti capitoli del bilancio di previsione esercizio 2024;
6. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, Personale, Performance, Dati relativi ai premi;
7. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, come modificato con L.P. 27.03.2007 n. 7, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto comunale vigente;
 - b) ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;

- c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

I ricorsi 2) e 3) sono alternativi.

Trattandosi di provvedimento inerente la gestione del personale, disciplinata dalle disposizioni del c.c. e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63, c. 1 del D. Lgs. 30.03.2001, nr. 165 e ss.mm. È data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c..

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
dott. Villaci Pierangelo

IL SEGRETARIO COMUNALE
LAZZAROTTO ROBERTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di
cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di
cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

PARERI (articoli 185 e 187 della L.R. 2/2018)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:
PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 13-05-2024

Il responsabile della struttura competente
f.to LAZZAROTTO ROBERTO

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:
PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarità contabile**

Data: 16-05-2024

Il responsabile del servizio
f.to Pobric Elvira

PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio
da oggi 20-05-2024 fino al 30-05-2024 ai sensi dell'art. 183 della L.R. 2/2018.

IL SEGRETARIO COMUNALE
LAZZAROTTO ROBERTO

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio;
- è divenuta esecutiva il giorno 30-05-2024 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 183, comma 3, della L.R. 2/2018).

IL SEGRETARIO COMUNALE
LAZZAROTTO ROBERTO