



COMUNE DI SEGONZANO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 12

della Giunta Comunale

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE GIORNATE DI CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2026**

L'anno duemilaventisei, il giorno **diciassette febbraio** alle ore **14:30**, nella sala riunioni si è convocata la Giunta comunale

Presenti i signori:

		PRESENTI / ASSENTI
Benedetti Grazia	Sindaco	Presente
Menegatti Alessandro	Vicesindaco	Presente
Silvestri Filippo	Assessore	Presente
Rossi Maria	Assessore	Presente
Mattevi Nicoletta	Assessore	Presente

Assiste il Segretario comunale, dott. LAZZAROTTO ROBERTO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Benedetti Grazia, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE GIORNATE DI CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2026**

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto della proposta di deliberazione relativa all'oggetto, corredata dal solo parere favorevole di regolarità tecnico amministrativa di cui all'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, reso dal Segretario e depositato agli atti.

Premesso e rilevato che l'art. 47 del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, sottoscritto il giorno 01.10.2018 e ss.mm, stabilisce che l'Amministrazione, previa concertazione con le organizzazioni sindacali aziendali, può stabilire che due giornate di ferie siano fruite da tutto il personale o da determinate categorie dello stesso, al fine di regolamentare le chiusure degli uffici in giornate non festive.

Evidenziato che la scelta delle date è stata condivisa da tutto il personale dipendente.

Accertati gli intendimenti dell'Amministrazione, si ritiene opportuno accordare tale congedo ai dipendenti del Comune, salvo motivate esigenze d'ufficio.

Rilevato che il presente atto, non comportando impegni di spesa, non necessita di visto contabile.

Visti;

- la L.R. 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il contratto collettivo sottoscritto in data 01.10.2018 e successive modifiche;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 di data 29/12/2025, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2026-2028, la nota integrativa e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 di data 17/02/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione dell'atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2026 e di individuazione degli atti amministrativi gestionali demandati alla competenza dei responsabili dei servizi (P.E.G.).

Atteso che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 53 del “Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige”.

Con voti favorevoli, unanimi, espressi in forma di legge,

D E L I B E R A

1. di stabilire per l'anno 2026 due giornate di chiusura degli uffici comunali, da computarsi quale congedo ordinario del personale, in data:
 - Lunedì 01 giugno;
 - Lunedì 07 dicembre;
2. di disporre che venga data all'utenza adeguata informazione preventiva della chiusura degli uffici;
3. di dare atto che saranno comunque garantiti i servizi comunali essenziali e che quindi dovrà essere garantita la reperibilità del personale addetto ai servizi demografici per urgenze;
4. di inviare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 79, comma 2, del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
5. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, come modificato con L.P. 27.03.2007 n. 7, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto comunale vigente;
 - b) ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

I ricorsi 2) e 3) sono alternativi.

Trattandosi di provvedimento inerente la gestione del personale, disciplinata dalle disposizioni del c.c. e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63, c. 1 del D. Lgs. 30.03.2001, nr. 165 e ss.mm. È data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c..

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

Il Sindaco
Benedetti Grazia

Il Segretario comunale
LAZZAROTTO ROBERTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di
cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di
cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

PARERI (articoli 185 e 187 della L.R. 2/2018)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:
PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 09-02-2026

Il responsabile della struttura competente
f.to LAZZAROTTO ROBERTO

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:
PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarità contabile**

Data: 09-02-2026

Il responsabile del servizio
f.to Pobric Elvira

PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio
da oggi 20-02-2026 fino al 02-03-2026 ai sensi dell'art. 183 della L.R. 2/2018.

IL Segretario comunale
LAZZAROTTO ROBERTO

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio;
- è divenuta esecutiva il giorno 02-03-2026 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 183, comma 3, della L.R. 2/2018).

IL Segretario comunale
LAZZAROTTO ROBERTO